

نرگس نظر نژاد

کارشناس آموزشی

شرح وظایف:

- ۱- امور مربوط به ثبت نام، انتخاب واحد، حذف و اضافه و حذف تکدرس دانشجویان
- ۲- ثبت دروس در سامانه و ثبت امتحانات
- ۳- ثبت دروس و ثبت تاریخ برگزاری امتحانات
- ۴- بررسی و تکمیل پرونده و کارنامه آموزشی دانشجویان فارغ التحصیل و ارسال پرونده آنان به اداره فارغ التحصیلان اداره کل
- ۵- همکاری در برگزاری جلسات امتحان (به عنوان مسئول جلسه و مراقب)
- ۵- انجام امور مربوط مطابق نظر مقام مافوق